

**Hyväksytty 13.5.2016
REHTORIN PÄÄTÖS**

**Yhteisöpedagogi (AMK)
Työyhteisön kehittäjän koulutus (YP-TYKE)**

OPETUSSUUNNITELMA 2017

HUMANISTINEN AMMATTIKORKEAKOULU
Yhteisöpedagogi (AMK), engl. Bachelor of Humanities
Työyhteisön kehittäjän koulutus (YP-TYKE)
210 opintopistettä (toteutetaan monimuoto-opiskeluna 2017 alk.)

Sisällys

Koulutuksen tavoitteet.....	4
Opintojen yleinen kuvaus ja kulku	5
Opintojaksojen tavoitteet ja sisältö.....	8
YLEISET OPINNOT 15 op	8
Oppimisen valmiudet 5 op.....	8
Tutkiva ja kehittävä työote 5 op.....	8
Suomen kieli ja viestintä 5 op.....	9
AMMATILLISET OPINNOT 100 op.....	10
Työyhteisön kehittämisen perusteet	10
Modernin henkilöstöjohtamisen perusteet 5 op	11
Muuttuva työelämä ja uudet työn muodot 5 op	11
Monimuotoisuus työyhteisössä 5 op	12
Työsuhdeasiat 5 op	12
Yhteistoiminta 5 op.....	13
Yhteiskunnallinen vaikuttaminen 5 op	13
Viestintä ja vuorovaikutus.....	14
Valmentava työote ja vuorovaikutuksen vahvistaminen 5 op.....	14
Yhteisöviestintä 5 op.....	14
Kommunikaatio-osaaminen 5 op	15
Osallisuuden vahvistaminen 10 op (harjoittelu)	15
Erilaiset organisaatorakenteet ja toimintaympäristöt.....	16
Yrittäjyys 5 op	16
Palvelujen tuotteistaminen 5 op.....	17
Hallinto- ja talousosaaminen 5 op.....	17
Projektitoiminta 5 op.....	18
HR-toiminnon operatiivinen rooli	18
Työnantajakuva rakentaminen, rekrytointi ja perehdyttäminen 5 op.....	18
Suorituksen johtaminen 5 op	19
Palkitseminen 5 op	19
Kieliopinnot.....	20
Englanti 5 op.....	20
Ruotsi 5 op.....	20
AMMATILISESTI SYVENTÄVÄT OPINNOT 50 op	21
Muutostarpeisiin vastaaminen ja työhyvinvointi	21

Osaamisen kehittäminen sekä johdon ja esimiesten kehittäminen 5 op	22
Työterveys ja työhyvinvointi 5 op	22
Muutosjohtaminen 5 op	23
Innovaatiotoiminta 5 op	23
Ulkoistaminen ja verkostojen rakentaminen 10 op	24
Organisaatio- ja toimintakulttuurien kehittäminen (harjoittelu)	24
Organisaation toimintakulttuurin kehittäminen 10 op	24
Tuottavuuden kehittäminen 10 op	25
VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 15 op	25
Työyhteisön kehittämisen opinnot tai projektit 5 - 10 op	25
Työyhteisön kehittämisen seminaarit, konferenssit ja muut tilaisuudet 5 - 10 op	26
TUTKIMUS- JA KEHITTÄMISOPINNOT 30 op	26
Mittaaminen ja tilastointi 5 op	27
Laadulliset kehittämistyön menetelmät 5 op	27
Arvioinnin ja kehittämisen menetelmät 5 op	28
Opinnäytetyö 15 op	28

KOULUTUKSEN TAVOITTEET

Työyhteisön kehittäjän koulutuksen tavoitteena on parantaa suomalaisten työyhteisöjen tuottavuutta, kilpailukykyä, innovatiivisuutta ja hyvinvointia. Koulutus tuottaa kehityshakuisia ja uudistumiskykyisiä HR-osaajia uudistuvan työelämän tarpeisiin. Kyseessä on amk-tutkintoon tähtäävä laaja-alainen asiantuntijakoulutus, jolla vastataan työelämän kehittämisen tarpeisiin, työelämän osaamisvajeeseen ja tuottavuusvaateisiin. Työyhteisöissä on tarve sellaisille työyhteisön kehittäjille, jotka osaavat ja ymmärtävät kokonaisvaltaisesti liiketoiminnan tarpeet ja sitä tukevan henkilöstöjohtamisen vaatimukset ja kykenevät tukemaan työyhteisöjen johtoa organisaation menestyksen rakentamisessa. Koulutukseen osallistuvan asiantuntijan näkökulmasta tutkinnon suorittaminen ja henkilöstöalan moniosaajaksi kehittyminen edistävät työuralla menestymistä jatkuvasti muuttuvassa toimintaympäristössä.

Työyhteisön kehittäjät ovat tutkintonimikkeeltään yhteisöpedagogeja (AMK) ja he sijoittuvat työyhteisöjen ohjaus-, koulutus-, organisointi-, suunnittelu- ja kehittämistehtäviin työelämän eri toimintasektoreille. Heillä on perusvalmiudet toimia myös yrittäjinä henkilöstöalan eri tehtävissä. Koulutuksessa hyödynnetään sitä vankkaa yhteisöllisyys- ja vuorovaikutusosaamista, jota on tähän mennessä kehitetty yhteisöpedagogikoulutuksessa lähinnä järjestö- ja nuorisotyön toimintaympäristöissä tapahtuvaa työskentelyä varten. Tarkoituksena on soveltaa tätä osaamista työyhteisöjen kehittämiseksi ja kilpailukykyyn parantamiseksi sekä yksityisissä että julkisissa organisaatioissa.

Opintojen toteuttaminen Humakin työelämän tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnassa lisää opiskelijan valmiuksia arvioida ja kehittää henkilöstöjohtamisen ja organisaation kehittämisen toimintamalleja. Opintojen intensiivinen kytkeytyminen työelämään mahdollistaa opiskelijan ammatillisen osaamisen jatkuvan syvenemisen sekä oppimistulosten hyödyntämisen työyhteisöissä jo opintojen kuluessa. Näin koulutus hyödyntää suoraan työelämää ja tulokset ovat välittömiä.

Koulutuksessa painotetaan yhteisöllisyyden, tuloksellisen yhteistyön ja rakentavan vuorovaikutuksen merkitystä. Sekä työntekijöiden yksilöllisen potentiaalın että yhteisöllisten voimavarojen eettisesti ja sosiaalisesti kestävä hyödyntäminen ovat yritysten keskeisiä menestystekijöitä. HR-ammattilaisen osaamisen ytimessä on hyvän teknisen osaamisen lisäksi yhteisöllisyyttä vahvistava vuorovaikutusosaaminen, jolla rakennetaan toimivaa ja tuottavaa organisaatiokulttuuria. Tavoite on, että tulevaisuudessa yhä useammalla työpaikalla on uudistumista ja kehittämistä tukeva, luottamukseen perustuva kulttuuri, jossa tuotteet, palvelut ja toimintatavat luodaan yhteistyössä. Lisäksi toiminta on avointa, vuorovaikutteista, hallittua ja ennakoivaa.

Organisaation kilpailukyky rakentuu useiden inhimillisten menestystekijöiden varaan, joita ovat esimerkiksi hyvä johtaminen ja esimiestyö, luottamus, sitoutuminen, toimintakulttuuri, yhteisöllisyys ja sisäinen viestintä. Sujuvista sisäisistä prosesseista rakentuvat työelämän laatu ja tuottavuus. Työskentely työelämän jatkuvassa muutoksessa edellyttää työyhteisön kehittäjältä osaamista, joka perustuu kykyyn analysoida ja arvioida työympä-

ristöjä. Kehittämisen ammattilainen kykenee työelämän ongelmien ratkaisuun ja ammatillisen kehittämisen jatkuvaan edistämiseen. Työyhteisön kehittäjän ammattitaito nojautuu johtamisen, esimiestyön, osallisuuden ja yhteistoiminnan tukemiseen, monimuotoisuuden (diversiteetin) hyödyntämiseen, kansainvälisyyteen, laadukkaaseen viestintään sekä kykyyn uudistaa organisaatioita ja parantaa niiden kilpailukykyä.

OPINTOJEN YLEINEN KUVAUS JA KULKU

Työyhteisön kehittäjän asiantuntemus rakentuu teoreettisesta tiedosta, käytännöllisestä tiedosta ja itsesäätelytiedosta, joita kaikkia vahvistetaan opintojen edetessä. Toimintaa ohjaavat periaatteet ovat opiskelijan itseohjautuvuuden lisääntyminen, vahvasti työelämälähtöinen ammatillinen kasvu ja ammatillisten kompetenssien vahvistuminen. Opintojen toteutus nojaa Humakin valmennuspedagogiikkaan, joka nojaa vahvasti opittujen asioiden välittömään soveltamiseen aidossa työelämäympäristöissä sekä yhteisölliseen oppimiseen.

Opintojen aikana opiskelija työskentelee työelämän autenttisissa oppimisympäristöissä. Valmennusryhmissä jaetut työelämäkokemukset vahvistavat opiskelijan ammatillista tietoperustaa ja kartuttavat teoreettista tietoa.

YLEISET OPINNOT 15 op

Opinnot aloitetaan yleisillä opinnoilla, joiden aikana opiskelija käsittelee omia opiskeluvalmiuksiaan ja tavoitteellista itsensä kehittämistä. Yleisissä opinnoissa opiskelija oppii tunnistamaan työelämän kehittämistarpeita, perehtyy keskeisiin tutkivan ja kehittävän työteen lähestymistapoihin, Humakin TKI-hankkeisiin ja muihin alan kehittämishankkeisiin sekä kehittämistyön yleisiin lähtökohtiin. Lisäksi opiskelija saa valmiudet hyvään puhe-, kirjoitus- ja ryhmäviestintään. Yleiset opinnot rakentavat pohjan opinnoissa menestymiselle.

Yhteisöpedagogin ammatillinen kasvu nähdään läpi opintojen jatkuvana prosessina. Ammatillisen kasvun tavoitteiden asettelu ja kasvun arviointi perustuvat lukuvuosisikohtaisiin kehityskeskusteluihin ja kompetenssiperustaiseen arviointiin. Kansainvälisissä ja monimuotoisissa toimintaympäristöissä suoritettavat koti- ja ulkomaiset opinnot tehdään soveltuvien osin opetussuunnitelmaan sisältyvien opintojaksojen mukaisesti ja niihin integroiden.

AMMATILLISET OPINNOT 100 op

Opinnot jatkuvat alan ammatillisen tietoperustan suunnitelmallisella rakentamisella henkilökohtaisen kehitymissuunnitelman mukaisesti. Opintojen alkuvaiheessa opiskelija perehtyy yhteiskunnan ja työelämän muutostrendeihin, mikä on kaiken kehittämistyön perusta. Ammatilliset opinnot tukevat käytännön HR-työssä tarvittavia taitoja ja sisällössä keskitytään HR-toiminnan operatiiviseen rooliin.

Opiskelija perehtyy erityisesti monimuotoisuuteen työelämässä ja oppii edunvalvonnan, kansalaistoiminnan ja yhteiskunnallisen vaikuttamisen merkityksen työyhteisöjen kehittämistyössä. Lisäksi hän saa valmiudet työsuhde- ja yhteistoiminta-asioiden hoitamiseen sekä oppii soveltamaan työelämän normeja. Lisäksi hän oppii organisaatioiden hallinnollisen ja taloudellisen toiminnan perustan sekä rahoitusrakenteet ja ymmärtämään ammatillisen toiminnan vastuut eri sektoreilla.

Ammatillisten opintojen tavoitteena on myös oppia perusteet yritystoiminnasta, tuotteistamisesta, taloussuunnittelusta, budjetoinnista, taloushallinnon prosesseista, kirjanpidosta ja verotuksesta. Yrittäjyyden ja tuotteistamisen opinnot mahdollistavat myös oman yritystoiminnan käynnistämisen ja hr-palveluiden myynnin. Ammatillisten opintojen aikana opiskellaan viestinnän käsitteet sekä opitaan laatimaan viestintäsuunnitelma, tiedote ja uutinen. Opiskelijat oppivat järjestämään tiedotustilaisuuden ja esiintymään mediassa. Opiskelija kehittää myös projektinhallintataitojaan.

Lisäksi opiskelija kehittää ja vahvistaa omaa ammatillista substanssiosaamistaan. Kysymyksessä on asiantuntijuuteen tähtäävä amk-perustutkinto ja opinnoissa keskitytään HR-toiminnan operatiiviseen rooliin. Opiskelija saa valmiudet työnantajakuvaan rakentamiseen, rekrytointiin ja perehdyttämiseen, suorituksen johtamiseen sekä palkitsemisen kokonaisuuden hallintaan. Lisäksi opiskelija saavuttaa ammattikorkeakouluasetuksessa säädetyn kielitaidon.

Opintopolkuun voi sisältyä myös kansainvälisestä työharjoittelusta, projektista tai kansainvälisistä opinnoista koostuva moduuli. Sen alle voidaan kirjata opiskelijan suorittamia opintoja joko ulkomaisessa oppilaitoksessa tai muussa kansainvälisessä oppimisympäristössä, työharjoittelussa tai projektissa tutkintoon soveltuvin tavoittein ja sisällöin. Tavoite on, että opiskelija suorittaa vähintään 10 op kansainvälisiä tai monikulttuurisia opintoja. Mikäli kansainvälisyysopinnot suoritetaan ulkomailla Erasmus+ -ohjelmassa, suositeltava ulkomaan jakson pituus on vähintään kaksi kuukautta.

Näillä opintokokonaisuuksilla luodaan pohjaa ja laajempaa ymmärrystä työyhteisön kehittäjän syventäville opinnoille.

AMMATILISESTI SYVENTÄVÄT OPINNOT 50 op

Syventävissä opinnoissa opiskelija oppii parantamaan organisaation tuottavuutta sekä uudistumis- ja kilpailukykyä. Keskeisenä asiana on esimiesten ja henkilöstön osaamisen kehittäminen sekä hyvinvoiva organisaatio, jossa johtaminen ja hr-prosessit toimivat. Organisaation toimintakulttuurin kehittäminen perustuu yhteisille arvoille ja yhteisesti hyväksytyille avoimille toimintatavoille. Tuottavuuden kehittämisessä pääpaino on tehokkaissa prosesseissa, tuottavassa toiminnassa ja niiden jatkuvassa parantamisessa.

Opiskelun edetessä itsenäistä työskentelyä ja asioiden kokonaisvaltaisempaa hallintaa edellyttävät tehtävät lisääntyvät, mikä vahvistaa opiskelijan itsesäätelyvalmiuksia. Ammatillisesti syventävien opintojen vaiheessa pääpaino on organisaatiokulttuurin kehittämisessä sekä työhyvinvoinnin parantamisessa ja muutoksen hallinnassa.

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 15 op

Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija vahvistaa ammatillista suuntautumistaan tai hankkii uusia näkökulmia ammatilliseen osaamiseensa. Vapaasti valittavina opintoina voidaan suorittaa Humakin muusta tarjonnasta tai niihin voi liittää opintoja myös muiden korkeakoulujen tarjonnasta sekä ulkomailla suoritettavia opintoja. Myös ammattitaitoa kehittävät seminaarit ja muut tilaisuudet sekä oma työkokemus voidaan sisällyttää opintoihin. Vapaasti valittavat opinnot voivat koostua 1-10 opintopisteen kokonaisuuksista.

TUTKIMUS- JA KEHITTÄMISOPINNOT 30 op

Työelämälähtöiset tutkimus- ja kehittämisopinnot sekä niihin sisältyvä opinnäytetyö vahvistavat kehittämisen menetelmäosaamista ja opiskelijan valmiuksia toimia erilaisissa työelämän kehittämishankkeissa ja -tehtävissä.

Tutkimus- ja kehittämisopinnot koostuvat opinnäytetyöstä ja sitä tukevista menetelmäopintojen jaksoista. Tutkimus- ja kehittämistyön menetelmät koostuvat teoreettisesta osasta ja menetelmien soveltamisesta työelämälähtöisissä hankkeissa. HR-ammattilaisen näkökulmasta mittaamisen ja tilastoinnin menetelmät rakentavat pohjaa organisaation tuloksen seurannalle ja kehittämiskohteiden tunnistamiselle. Tutkivan oppimisen ja laadullisen kehittämisen näkökulmien soveltamisella työyhteisöissä tarkoitetaan yhteisölliseen ongelmanratkaisuun tähtäävää ja toimijoita sitouttaa työskentelyotetta. Opiskelija perehtyy myös arviointiin ja sen merkitykseen organisaation kehittämistyössä.

Opinnäytetyö on tilaustyönä suoritettava työelämän kehittämistehtävä. Kehittämistyön tavoitteista sovitaan kirjallisesti opinnäytetyön tekijän, tilaajan ja työn ohjaajan välillä ennen työn aloittamista. Opinnäytetyön tulokset ovat välittömästi tilaajan sovellettavissa ja hyödynnettävissä.

OPINTOJAKSOJEN TAVOITTEET JA SISÄLTÖ

YLEISET OPINNOT 15 OP

Oppimisen valmiudet 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- kykenee kompetenssiperusteisesti suunnittelemaan ja arvioimaan omaa oppimistaan sekä ammatillista kehitystään läpi opintojen
- osaa hyödyntää teknologiaa opinnoissaan ja työssään
- osaa laatia oman urasuunnitelmansa, ja tehdä oman osaamisensa näkyväksi sekä arvioida sitä (sis. CV ja työhakemus)
- ymmärtää uraohjauksen merkityksen.

Sisältö:

- syventävät opiskeluvälmiudet
- teknologiaosaaminen
- kehityskeskustelut ja tavoitteellinen itsensä kehittäminen
- syventävä itsensä johtaminen, itseohjautuvuus, vastuu opinnoista ja ongelmanratkaisutaidot
- ammatillisen kasvun kompetenssiperusteinen suunnittelu ja arviointi
- uraohjauksen käytännöt.

Tutkiva ja kehittävä työote 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- oppii tunnistamaan työelämän kehittämistarpeita
- tutustuu kehittämistyön yhteisöllisiin menetelmiin
- hallitsee tutkivan oppimisen prosessin
- osaa arvioida omaa rooliaan työryhmän jäsenenä
- osaa suunnitella ja toteuttaa tutkivan oppimisen mallin mukaisia yhteisöllisiä arviointi- ja kehittämistilanteita.

Sisältö:

- keskeiset tutkivan ja kehittävän työotteen menetelmät
- Humakin TKI-hankkeet ja muut oman alan kehittämishankkeet
- työyhteisöjen kehittämisen tulevaisuudennäkymät

- oman tiimiroolin arviointi
- työelämän kehittämistarpeiden tunnistaminen yhteisöllisesti.

Suomen kieli ja viestintä 5 op

Puheviestintä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa toimia työelämän erilaisissa viestintätilanteissa tietää omat vahvuutensa viestijänä ja saa välineitä kehittää taitojaan
- osaa synnyttää ja ylläpitää vuorovaikutusta viestintätilanteissa
- osaa antaa ja vastaanottaa palautetta
- tietää vaikuttavan viestinnän tehokeinoja ja osaa käyttää niitä omassa viestinnässään.

Sisältö:

- viestijäkuva ja viestintäkompetenssin kehittyminen
- esiintymisjännityksen hallinta
- vuorovaikutus viestintätilanteissa (kuunteleminen ja havaintojen tekeminen)
- palautteen antaminen ja vastaanottaminen
- perusteleva ja vaikuttava
- havainnollistamisen taidot (sanaton viestintä, kielellinen havainnollistaminen, sisällön rakentaminen havainnollistamisvälineet).

Kirjoitusviestintä 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa kirjoittaa AMK -opinnoissa vaadittavien tekstilajien vaatimusten mukaisesti
- tuntee tieteellisen tekstin erityispiirteet
- tuntee ja osaa laatia työelämän keskeisiä asiakirjoja
- osaa hankkia opintojen ja ammatillisen kehittymisen kannalta keskeistä kirjallisuutta ja hallitsee tiedonhaun ja käytön muotoja ja menetelmiä.

Sisältö:

AMK-kirjoittaminen

- asiatyyli
- kielenhuolto

- tekstihuolto
- keskeiset tekstilajit
- verkkoviestintä ja sosiaalinen media (sis. mm. sähköposti, nettietiketti ja blogikirjoittaminen)
- lähdekäytännöt, tieteellisen tekstin piirteet
- työelämän asiakirjat (paitsi CV ja työhakemus)
- asiantuntijan tiedonhankinta (verkkokurssi).

Ryhmäviestintä 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tunnistaa erilaisia ryhmiä ja ryhmäprosesseja ja osaa toimia erilaisissa ryhmissä
- ymmärtää osallistumistapoja, rooleja ja rakenteita ryhmissä ja osaa huomioida niitä omassa viestinnässään
- hallitsee tavoitteellisen ryhmätyöskentelyn ja osaa toimia ongelmatilanteissa rakentavasti
- tuntee keskeiset neuvottelustrategiat ja kokouskäytännöt sekä osaa toimia niiden mukaisesti.

Sisältö:

- erilaiset ryhmät ja niiden tunnuspiirteet
- osallistumistapoja ja rooleja ryhmä- viestintätilanteissa
- ryhmän rakenteet ja ryhmäprosessit
- tavoitteen huomioiminen ryhmätoiminnassa (oppiminen, monialainen yhteistyö, kriisiviestintä jne.)
- ongelmaratkaisu- ja päätöksentekotaidot
- kokoustaidon ja neuvottelutaidon perusteet

AMMATILLISET OPINNOT 100 OP

Työyhteisön kehittämisen perusteet 30 op

Teema rakentaa orientaation työyhteisön keittäjän opinnoille sekä antaa opiskelijalle perusvalmiudet työsuhteasioiden ja yhteistoiminta-asioiden hoitamiseen. Opintojaksoilla keskitytään työyhteisön operatiivisen toiminnan kannalta keskeisiin työlainsäädännön säännöksiin sekä yhteistoiminnan merkitykseen organisaation toiminnassa ja kehittämisessä. Lisäksi opiskelija saa perustiedot edunvalvonnan, kansalaistoiminnan ja yhteiskunnallisen vaikuttamisen merkityksestä yhteiskunnassa. Opiskelija perehtyy monimuotoisuuden kohtaamisen arvopohjaan työyhteisöissä. Hän oppii tiedostamaan erilaisten yksilöiden ja ryhmien erityistarpeita sekä nuorten ja ikäänntyvien potentiaalia menestystekijänä. Teema antaa myös valmiudet ymmärtää muuttuvaa työelämää sekä tunnistaa työelämän muutostrendejä ja niiden tuomia haasteita työyhteisöjen kehittämiseen.

Modernin henkilöstöjohtamisen perusteet 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee henkilöstöjohtamisen ja organisaation kehittämisen kokonaisuuden
- tuntee henkilöstöjohtamisen strategisen ja operatiivisen roolin
- hallitsee kehittäjän osaamiskartan kokonaisuuden ja HR-kehittäjän substanssiosaamisen
- tietää mistä osista HR-toiminnan kokonaisuus rakentuu
- tunnistaa henkilöstöjohtamisen roolit tulevaisuudessa
- osaa teknologian avulla parantaa hallinnollisten HR-operaatioiden hyötyjä
- osaa hyödyntää teknologiaa yhteisöllisyyden ja työhyvinvoinnin edistämässä.

Sisältö:

- ohjaus, HR-prosessit ja menettelyt, mittaaminen
- strateginen henkilöstöjohtaminen ja operatiivinen henkilöstöjohtaminen
- kehittäjän osaamiskartta
- henkilöstötyön ammattilaisen substanssiosaaminen
- tulevaisuuden HR-kompetenssit
- HR-järjestelmät ja sosiaalisen median työkalut.

Muuttuva työelämä ja uudet työn muodot 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tunnistaa työelämän tulevaisuudennäkymiä
- tunnistaa työelämän muutosten vaikutukset johtamiseen
- tunnistaa työelämän muutosten vaikutukset toimintatapoihin
- osaa analysoida nykytilannetta ja kyseenalaistaa nykykäytäntöjä
- osaa hakea uusia toimintatapoja ja suunnitella tarpeellisia muutoshankkeita
- osaa arvioida muutostarpeiden vaikuttavuutta.

Sisältö:

- työelämän muutostrendit
- työelämän uudet organisoitumismuodot ja toimintatavat
- keikkatyömarkkinat ja ns. kevytyrittäjyys, työn überisoituminen, freelancereiden verkostot, itseohjautuvat tiimit ja yritykset, digitaaliset työn markkinat
- johtaminen murroksessa
- robotisaation ja automatisaation vaikutukset työelämään
- osaamisen jatkuva kehittäminen.

Monimuotoisuus työyhteisössä 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää monimuotoisuuden arvopohjan yksilö- ja yhteisötasolla
- tarkastelee omaa suhdettaan erityisyyteen ja monimuotoisuuteen
- tutustuu ja oppii arvioimaan yhteiskunnan monimuotoisuutta estäviä ja tukevia rakenteita sekä toimintatapoja
- tunnistaa vammaisten /osatyökykyisten henkilöiden erityisvaatimuksia koskien työympäristön esteettömyyttä ja työolojen mukauttamista
- tietää työolosuhteiden mukauttamisen erilaisia vaihtoehtoja ja taloudellisia tukimuotoja
- tietää vammaisten työntekijöiden tulkkauspalvelusta ja henkilökohtaisesta avustajapalvelusta ja niiden merkityksestä työssä suoriutumiseen
- osaa huomioida erilaisten työntekijöiden tarpeet työturvallisuuteen liittyen.

Sisältö:

- monimuotoisuuden arvopohja, kohtaaminen ja ennakkoluulot
- oman erityisyyteen ja monimuotoisuuteen suhtautumisen reflektointi
- monimuotoisuuden ilmeneminen: sukupuolinen, kulttuurinen, etninen, kansallinen, sukupolvinen sekä erityiskasvatukseen ja vammaisryhmiin liittyvä moninaisuus
- syrjinnän torjuminen ja yhdenvertaisuuden tukeminen yksilö-, ryhmä- ja yhteiskuntatasolla
- sukupuoli- ja ikäsensitiivisyys työelämässä
- monimuotoisuutta ja yhdenvertaisuutta koskeva lainsäädäntö
- työympäristön esteettömyys ja työolojen mukauttaminen
- taloudelliset tukimuodot, tulkkauspalvelut ja henkilökohtaiset avustajapalvelut
- työturvallisuuteen liittyvät erityiset tarpeet.

Työsuhdeasiat 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää työsopimuksen, kollektiivisten virka-/työehtosopimusten sekä paikallisen sopimuksen luonteen ja merkityksen
- tuntee työehtosopimusjärjestelmän perusteet ja yleiset käytännöt
- hallitsee työlainsäädännön perusteet ja soveltamisen
- osaa keskeiset työsuhdeasiat
- osaa työsuhteen päättämisen kokonaisuuden.

Sisältö:

- työsopimuslaki ja työehtosopimusjärjestelmä
- työsuhteen syntyminen
- työnantajan ja työntekijän oikeudet ja velvollisuudet
- keskeinen työlainsäädäntö
- varhaisen tuen malli, huomautus, varoitus, työsopimuksen irtisanominen, purku, purkautuminen.

Yhteistoiminta 5 op**Opiskelija**

- osaa yhteistoimintalain ja hallintoedustuslain sisällön ja osaa soveltaa sitä työssään
- osaa työsuojeluun ja työturvallisuuteen liittyvän lainsäädännön soveltamisen käytäntöön
- osaa tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen liittyvän lainsäädännön
- ymmärtää henkilöstön edustajien roolin työntekijöiden edunvalvonnassa ja yhteistoiminnassa
- tuntee paikallisen sopimisen toimintatavat ja mahdollisuudet.

Sisältö:

- yhteistoimintalaki ja hallintoedustuslaki
- työsuojeluun ja työturvallisuuteen liittyvä lainsäädäntö
- tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskeva lainsäädäntö
- henkilöstön edustajien (luottamusmiehet, työsuojeluvaltuutetut, henkilöstön edustajat yritysten hallinnossa) rooli, tehtävät ja asema
- paikallinen sopiminen.

Yhteiskunnallinen vaikuttaminen 5 op**Tavoitteet:****Opiskelija**

- tuntee yhteiskunnan rakenteet ja toimijat
- ymmärtää edunvalvonnan ja lobbauksen merkityksen
- tuntee kansalaisten vaikutusmahdollisuuksia
- ymmärtää kolmannen sektorin merkityksen yhteiskunnassa.

Sisältö

- suomalainen ja eurooppalainen päätöksentekojärjestelmä
- kansalaisvaikuttamisen keinot
- osallistumismahdollisuuksien edistäminen
- etujärjestöjärjestötoiminnan merkitys.

Viestintä ja vuorovaikutus 25 op

Teemassa opiskelija saa valmiudet organisaation sosiaalisen pääoman kartuttamiseen hankkimalla luottamuksen ja vuorovaikutuksen rakentamisessa tarvittavia taitoja. Pääpaino on osallisuuden vahvistamisessa, aktivoinnissa ja työyhteisöön soveltuvissa toiminnallisissa menetelmissä. Valmentava työote työyhteisötaitojen kehittämiseksi ja sujuva viestintä sekä monipuolinen kommunikaatio-osaaminen ovat keskeisiä operatiivisen tason ammatillisia taitoja. Tavoitteena on vahvistaa osallisuutta, luottamusta ja muita työyhteisön sisäisiä tekijöitä, jotka ovat avaimia paranevaan tuottavuuteen ja työhyvinvointiin.

Valmentava työote ja vuorovaikutuksen vahvistaminen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee valmentamisen teoreettista perustaa
- tuntee sosiaalisen pääoman teoreettisen perustan
- ymmärtää vuorovaikutuksen merkityksen luottamuksen vahvistajana
- ymmärtää työnohjauksen merkityksen
- osaa suunnitella, toteuttaa ja arvioida tavoitteellisen työryhmän valmennustilanteen
- tuntee yhteisöjen toimintaan liittyviä keskeisiä lainalaisuuksia
- saa omakohtaisia kokemuksia työryhmän valmentajana toimimisesta.

Sisältö:

- työyhteisön valmentaminen
- ammatillinen vuorovaikutus erilaisissa valmennustilanteissa
- yhteisödynamiikan perusteet
- valmentamisen etiikka
- yhteisöllisen tapahtuman reflektointi, purku ja prosessoinnin merkitys.

Yhteisöviestintä 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee viestinnän keskeiset käsitteet
- hallitsee yhteisöviestinnän peruseriaatteet ja käytännöt sekä osaa soveltaa niitä käytännön työssä
- hallitsee viestinnän perustaitoja ja erilaisten medioiden hyödyntämisen yhteisöviestinnässä
- hallitsee kriisiviestinnän perusteet
- osaa toimia erilaisissa viestintätilanteissa ja -kulttuureissa

- osaa kehittää vuorovaikutustaitojaan ja tunnistaa valmiuksiaan viestijänä.

Sisältö:

- viestinnän käsitteiden ja viestintäprosessin tuntemus; yhteisöviestintä, sisäinen ja ulkoinen viestintä, kriisiviestintä, kulttuurien välinen viestintä
- viestintäsuunnitelman laatiminen sekä tiedotteen ja uutisen laatiminen
- tiedotustilaisuuden järjestäminen ja mediassa esiintyminen
- organisaation sisäiset vuorovaikutussuhteet, yhteiskuntasuhteet, erilaisten toimintaympäristöjen yhteistyöverkostot ja organisaation julkisuuskuvaan vaikuttaminen
- sosiaalisen media käytön perusteet.

Kommunikaatio-osaaminen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää sujuvan kommunikaation merkityksen työyhteisön toiminnassa
- osaa suunnitella, toteuttaa ja arvioida työyhteisötaitojen kehittämiseen
- hallitsee keskeiset tiedot ja taidot fyysisestä, sosiaalisesta ja psyykkisestä turvallisuudesta
- tiedostaa työyhteisön sisäisen kommunikaation selkeyden merkityksen monimuotisessa työyhteisössä
- ymmärtää esteettömyyden ja saavutettavuuden merkityksen kielellisen yhdenvertaisuuden näkökulmasta
- ymmärtää hiljaisen tiedon merkityksen ja hallitsee sen siirtämiseen liittyviä käytäntöjä
- ymmärtää yhteisöpedagogin roolin vuorovaikutuksen vahvistajana ja oppivan organisaation rakentajana.

Sisältö:

- vuorovaikutuksen vahvistaminen toiminnallisten menetelmien kautta yksilö- ryhmä ja yhteisötasolla
- toiminnallisten menetelmien perusteet työyhteisökehittäjän työssä
- oppivan organisaation ohjaaminen
- hiljaisen tiedon siirtäminen
- kielellinen esteettömyys ja saavutettavuus
- kokemuksellinen oppiminen ja sen etiikka
- fyysinen, sosiaalinen ja psyykinen turvallisuus yhteisön kehittämisessä.

Osallisuuden vahvistaminen 10 op (harjoittelu)

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee osallisuuteen liittyvän teoreettisen perustan ja lähtökohdat
- ymmärtää osallistumista ohjaavia tekijöitä yksilö- ja yhteisötasolla
- osaa analysoida omaa rooliaan osallistujana ja osallistumisen edistäjänä
- osaa soveltaa osallistumista ja yhteistoimintaa edistäviä menetelmiä
- osallistuminen ja sujuva toiminta eri toimintaympäristöissä
- tiedostaa yhteisön toimintakulttuurin ja yhteisön kehitymisprosessin merkityksen toiminnassa
- tiedostaa tunnetaitojen merkityksen ammatillisessa työssä.

Sisältö:

- yksilön osallisuuden kokemukseen ja osallistumiseen vaikuttavat tekijät
- ohjaajan roolit, tehtävät ja etiikka yhteisöllisessä toiminnassa
- innostavan ja aktivoivan yhteistoiminnan muodot
- luovuuden ja monipuolisen ilmaisun kehittäminen
- yhteisöllisyys ja osallistuminen verkossa
- erityisryhmien osallistumismahdollisuudet ja niiden tukeminen
- innostaminen ja motivointi käytännön työssä.

Erilaiset organisaatorakenteet ja toimintaympäristöt 20 op

Teemakokonaisuudessa opiskelija perehtyy erilaisten organisaatioiden merkitykseen yhteiskunnallisina toimijoina, oppii toimijoiden hallinnollisen ja taloudellisen perustan sekä rahoitusrakenteet ja oppii ymmärtämään ammatillisen toiminnan vastuut eri sektoreilla. Lisäksi hän perehtyy tuoteistamiseen ja yritystoimintaan monimuotoistuvan työelämän sekä itsensä työllistämisen näkökulmasta. Opiskelija saa myös valmiudet projektityöskentelyyn.

Yrittäjyys 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee yrittäjyyden ja yritystoiminnan periaatteet
- tuntee oman alansa yritysten toimintaympäristöjä ja osaa arvioida niissä tapahtuvia muutoksia
- tuntee yritystoiminnan ansaintamalleja ja rahoitusta
- hallitsee asiakasnäkökulman liiketoiminnassa
- osaa laatia toteuttamiskelpoisen liiketoimintasuunnitelman
- tuntee verotuslainsäädäntöä.

Sisältö:

- yrittäjyysajattelu, sisäinen ja ulkoinen yrittäjyys
- ura yrittäjänä
- yrityksen toimintaympäristö ja markkinat

- ansaintamallit ja yritystoiminnan rahoitus
- yrityksen liikeidea
- yrityksen hallinto ja organisointi
- asiakkuudet, myynti ja markkinointi
- verotus.

Palvelujen tuotteistaminen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee hr-palveluiden tuotteistamisprosessit ja osaa analysoida, arvioida ja kehittää tuote- ja palveluprosesseja
- hallitsee asiakaslähtöisen palvelumuotoilun ja tuotteistamisen periaatteita ja käytäntöjä
- tunnistaa hr-palvelujen liiketoiminnallisia mahdollisuuksia
- osaa rakentaa tuotteita ja palveluita sekä hallitsee tuotteistamisprosessin.

Sisältö:

- tuotteistaminen ja palvelumuotoilu
- tuotteen ja palvelun rakentaminen ja periaatteet
- tuotteen liiketoiminnalliset mahdollisuudet, tuoteanalyysi ja markkinat
- tuotteen tai palvelun suunnittelu ja muotoilu ideasta
- tuotteistamisprosessi ja sen johtaminen.

Hallinto- ja talousosaaminen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- vahvistaa ymmärrystään yhteiskunta- ja palvelurakenteen muutoksista
- tuntee erilaisten organisaatioiden merkityksen yhteiskunnallisina toimijoina
- tuntee eri toimijoiden hallinnollisen ja taloudellisen perustan ja rahoitusrakenteet
- ymmärtää ammatillisen toiminnan vastuut eri sektoreilla
- ymmärtää corporate governancen ja code of business ethicsin merkityksen
- hallitsee taloussuunnittelun, budjetoinnin ja talousseurannan sekä kirjanpidon perusteet.

Sisältö:

- yhteiskunta- ja palvelurakenteen keskeiset muutokset
- kuntatalouden ja -hallinnon perusteet
- yritystoiminnan perusteet
- hyvä hallintotapa (corporate governance) ja hyvä liiketapa (code of business ethics and conduct)

- yhdistystoiminnan perusteet
- taloudenhoidon suunnittelu, seuranta ja vastuut eri sektoreilla sekä kirjanpito.

Projektitoiminta 5 op

Opiskelija

- osaa määritellä projektityypit ja tuntee yleisiä projektien suunnittelu- ja ohjausmalleja
- osaa määritellä projektin ja asemoida sen suhteessa organisaatioon
- osaa laatia projektisuunnitelman ja seurata sen toteutumista
- osaa seurata projektin taloutta
- ymmärtää raportoinnin merkityksen projektin eri vaiheissa
- tietää ohjauksen ja arvioinnin merkityksen projektin eri vaiheissa.

Sisältö:

- erilaiset projektityypit ja suunnittelumallit
- projektimalli yhteisöllisen organisoitumisen muotona
- loogisen viitekehyksen pariaatteet ja soveltaminen
- projektin määrittely ja vaiheet
- projektien talouden hallinta
- projektin raportointi
- projektien ohjaus, seuranta ja arviointi.

HR-toiminnon operatiivinen rooli 15 op

Teemakokonaisuuden tavoitteena on, että opiskelija hallitsee HR:n operatiiviset perusprosessit siten, että hän kykenee tukemaan organisaation johtoa, esimiehiä ja tarvittaessa esimiesten tukena myös yksittäisiä työntekijöitä henkilöstöjohtamisen operatiivisissa tehtävissä. Työnantajakuva sekä uuden henkilöstön rekrytointiin ja perehdyttämiseen liittyvät asiat rakentavat perustaa muille operatiivisille toiminnoille. Suorituksen johtaminen sekä tuloksellisesta työsuorituksesta palkitseminen ovat osa hr-toiminnan operatiivista tasoa, jossa hr-ammattilaiset toimivat toimivan johdon tukena. Opinnoissa on mahdollista kehittää sen yrityksen hr-toiminnan operatiivista toimintaa, jossa opiskelija työskentelee.

Työnantajakuvan rakentaminen, rekrytointi ja perehdyttäminen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää ulkoisen ja sisäisen työnantajakuvan muodostumisen ja hallitsee työnantajabrändin rakentamisen
- hallitsee rekrytoinnin kanavat, menetelmät ja taustaselvitykset

- tuntee soveltuvuusarvioinnin menetelmiä
- ymmärtää perehdyttämisen merkityksen
- osaa rakentaa perehdyttämisen kokonaisuuden, ml. sosiaalistaminen.

Sisältö:

- työnantajakuva muodostuminen
- rekrytoinnin kanavat ja menetelmät
- soveltuvuusarvioinnin menetelmät
- perehdyttämisen kokonaisuus.

Suorituksen johtaminen 5 op

Opiskelija

- ymmärtää suorituksen johtamisen strategian toimeenpanon välineenä
- osaa mallintaa ja implementoida tavoite-, tulos- ja kehityskeskusteluprosessin
- osaa työsuorituksen arvioinnin ja valmentavan johtamisen mallintamisen
- hallitsee urasuunnittelun periaatteet
- osaa mallintaa lähtöprosessin.

Sisältö:

- organisaation strategian toimeenpano ja suorituksen johtamisen prosessi (performance management)
- tavoite-, tulos- ja kehityskeskusteluprosessi
- työsuorituksen arviointi ja valmentava johtaminen
- urasuunnittelu
- lähtöprosessi.

Palkitseminen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee palkitsemisen kokonaisuuden ja perusteet
- ymmärtää palkitsemisen merkityksen motivoinnissa ja sitouttamisessa
- ymmärtää palkitsemisen vaikutuksen tuloksellisuuteen
- osaa rakentaa palkitsemisen kokonaisuuden
- osaa työn vaatavuuden arvioinnin perusteet.

Sisältö:

- aineellinen ja aineeton palkitseminen
- peruspalkka, lyhyen ja pitkän aikavälin tulospalkkiomallit, henkilöstöedut

- työn vaativuuden arviointi.

Kieliopinnot 10 op

Kieliopinnoissa opiskelija saavuttaa ammattikorkeakouluasetuksessa säädetyn kielitaidon.

Englanti 5 op

Englannin kielen opinnot sisältävät seuraavat opintojaksot

- Ammatillinen englanti 2 op
- Syventävä ammatillinen englanti 3 op

Edeltävänä osaamisena opiskelija kykenee kommunikoidaan arkielämän tilanteissa suullisesti ja kirjallisesti englannin kielen (oletuslähtötaso Eurooppalaisen viitekehyksen taitotaso B2) keskeiset rakenteet halliten. Molemmissa opintojaksoissa on samat seuraavat tavoite- ja sisältökuvaukset.

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa käyttää oman alansa sanastoa aktiivisesti sekä suullisesti että kirjallisesti
- osaa viestiä moniammatillisissa työ- yhteisössä sekä suullisesti että kirjallisesti englannin kielellä
- osaa toimia erilaisissa kansainvälisissä ammatillisissa tilanteissa englannin kielellä
- osaa toimia erilaisissa haastattelu- ja ohjaustilanteissa englannin kielellä
- selviytyy työnhausta englanniksi ja osaa esitellä toimintaympäristöään ja työtehtäviään englannin kielellä
- osaa hankkia tietoa erilaisista englanninkielisistä oman alan lähteistä
- ymmärtää asiatyylin ja puhekielen eron ja osaa käyttää niitä asianmukaisesti.

Sisältö:

- kirjallinen ja suullinen viestintä erilaisissa vuorovaikutustilanteissa (esim. raportointi, neuvottelut, puhelinkeskustelut, sähköposti, työnhaku)
- erilaiset ohjaus-, haastattelu- ja neuvontatilanteet
- oman alan tiedon hankinta ja hyödyntäminen ammattitaidon ylläpitämisessä.

Ruotsi 5 op

Ruotsin kielen opinnot sisältävät seuraavat opintojaksot:

- Ammatillinen ruotsi 2 op

- Syventävä ammatillinen ruotsi 3 op

Edeltävänä osaamisena opiskelija pystyy kommunikoimaan arkielämän tilanteissa suullisesti ja kirjallisesti ruotsin (oletuslähötaso Eurooppalaisen viitekehyksen taitotaso B1) perusrakenteet halliten. (Muualla kuin Suomessa koulusivistyksensä saaneet opiskelevat ruotsin sijasta suomea).

Molemmissa opintojaksoissa on samat seuraavat tavoite- ja sisältökuvaukset.

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa käyttää oman alansa sanastoa aktiivisesti sekä suullisesti että kirjallisesti
- osaa viestiä moniammatillisissa työ- yhteisössä sekä suullisesti että kirjallisesti ruotsin kielellä
- osaa toimia erilaisissa kansainvälisissä ammatillisissa tilanteissa ruotsin kielellä
- osaa toimia erilaisissa haastattelu- ja ohjaustilanteissa ruotsin kielellä
- selviytyy työhausta ruotsiksi ja osaa esitellä toimintaympäristöään ja työ- tehtäviään ruotsin kielellä
- osaa hankkia tietoa erilaisista ruotsinkielisistä oman alan lähteistä
- ymmärtää asiatyylin ja puhekielen.
- eron ja osaa käyttää niitä asianmukaisesti.

Sisältö:

- kirjallinen ja suullinen viestintä erilaisissa vuorovaikutustilanteissa (esim. raportointi, neuvottelut, puhelinkeskustelut, sähköposti, työnhaku)
- erilaiset ohjaus-, haastattelu- ja neuvontatilanteet
- oman alan tiedon hankinta ja hyödyntäminen ammattitaidon ylläpitämisessä.

AMMATILISESTI SYVENTÄVÄT OPINNOT 50 OP

Syventävien opintojen aikana opiskelija hankkii sellaiset työyhteisön uudistumis- ja kilpailukyvyyn rakentamisessa tarvittavat työyhteisön kehittäjän keskeiset kompetenssit, joiden avulla hän kykenee tukemaan johtoa ja henkilöstöä organisaation tuottavuuden kasvattamisessa ja työyhteisön menestymisessä. Nämä taidot ovat työyhteisön kehittäjän syvintä ydiosaamista ja niiden avulla tuetaan muutosten läpivientiä ja tavoitteiden saavuttamista.

Muutostarpeisiin vastaaminen ja työhyvinvointi 30 op

Teemakokonaisuuden tarkoituksena on perehtyä organisaatioiden muutostarpeisiin sekä oppia suunnittelemaan ja toteuttamaan kehittämistoimintoja. Keskiössä ovat osaamisen kehittäminen sekä muutos- ja innovaatioprosessien organisointi ja johtaminen. Työterveyden ja työhyvinvoinnin teemoja tarkastellaan osana muuttuvia organisaatioita ja henkilöstön jaksamisesta huolehtimista tarkastellaan yrityksen olennaisena menestystekijänä.

Osaamisen kehittäminen sekä johdon ja esimiesten kehittäminen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee osaamisen kehittämisen kokonaisuuden ja osaa johtaa osaamistarpeet strategiasta
- osaa rakentaa osaamisen kehittämisen prosesseja
- hallitsee osaamisen kehittämisen menetelmiä
- osaa soveltaa valmentamisen menetelmiä työyhteisössä
- tietää johtamisen teorioita ja menetelmiä
- tietää esimiestyöskentelyn vaatimukset, erilaiset mallit ja toimintatavat
- hallitsee johtamisen viitekehyksen rakentamisen ja soveltamisen
- osaa rakentaa johdon ja esimiesten kehittämisohjelmia.

Sisältö:

- osaamisen kehittäminen (competence development) osana osaamisen johtamista (competence management)
- strategialähtöinen osaamisen kehittäminen
- osaamisen kehittämisen menetelmät
- valmennus työyhteisössä
- asioiden johtaminen (management) ja ihmisten johtaminen (leadership)
- johtamisen viitekehys (leadership framework) ja esimiestyöskentely
- johdon ja esimiesten kehittäminen.

Työterveys ja työhyvinvointi 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee lakisääteiseen ja vapaaehtoiseen työterveyshuoltoon liittyvän kokonaisuuden sekä työterveyshuollon roolin HR:n ja johtamisen näkökulmasta
- ymmärtää työterveyden ja työhyvinvoinnin merkityksen yksilön ja organisaation tuottavuudelle erityisesti muutostilanteissa
- hallitsee työhyvinvoinnin kokonaisuuden ja työkykyjohtamisen merkityksen tuloksellisuuteen
- osaa rakentaa työhyvinvoinnin prosesseja strategian näkökulmasta
- hallitsee työterveyshuollon ja työhyvinvoinnin mittareita ja ymmärtää mittaamisen merkityksen.

Sisältö:

- lakisääteinen ja vapaaehtoinen työterveyshuolto

- työterveyshuollon rooli ja merkitys organisaatiossa
- henkilöstön jaksaminen muutostilanteissa
- työhyvinvoinnin ja työkykyjohtamisen strateginen rooli ja prosessit
- kolmikantakeskustelut
- työterveyshuollon ja työhyvinvoinnin mittarit.

Muutosjohtaminen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee oppivan organisaation keskeiset ajatukset ja sovellukset
- osaa tunnistaa ja arvioida organisaation muutostarpeita
- kykenee hahmottamaan ja analysoimaan muutostarpeita
- osaa soveltaa valmentavaa työtettä työyhteisön muutostilanteissa
- osaa fasilitoida muutosprosesseja.

Sisältö:

- avoin, oppiva, innovoiva ja kilpailukykyyn tähtäävä organisaatio
- ketteruus (agility), nopeus ja muutosherkkyys
- muutoksen johtamisen prosessin vaiheet
- muutoksen sisällön ja toteutustavan hallinta
- luopuminen vanhasta ja uuden omaksuminen.

Innovaatiotoiminta 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa työskennellä monialaisissa innovaatioprosesseissa
- osaa etsiä asiakaslähtöisiä, kestäviä ja taloudellisesti kannattavia ratkaisuja
- kykenee edistämään ryhmän luovuutta ja tuloksellisuutta
- osaa toteuttaa innovaatioprojektin
- osaa rakentaa työelämäinnovaatioiden kehittämisprosessin.

Sisältö:

- innovaatioprosesseihin osallistuminen työyhteisön hankkeissa
- toiminta ryhmässä luovuutta edistävällä tavalla
- kollektiivisen ja monialaisen luovuuden hyödyntäminen
- työelämäinnovaatiot tuottavuuden parantamisessa.

Ulkoistaminen ja verkostojen rakentaminen 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee ulkoistamisstrategian ja ymmärtää ulkoistamisen syyt
- osaa rakentaa kilpailutus- ja ulkoistamisprosessin
- hallitsee keinot ulkoistusten onnistuneeseen läpivientiin
- ymmärtää verkostotalouden ja verkostojen merkityksen liiketoiminnalle ja kilpailukyvyille
- hallitsee strategialähtöisen kumppanuusajattelun ja verkostosuhteisiin liittyvät riskit
- osaa rakentaa erilaisia verkostoja ja verkostoitumisprosesseja.

Sisältö:

- ulkoistamisstrategia (mitä, miksi, miten)
- kilpailutus- ja ulkoistamisprosessi
- ulkoistushankkeen elinkaari, sudenkuopat ja keinot onnistumiseen
- verkostotalous ja erilaiset verkostot
- verkostoanalyysi
- verkostostrategia, kumppanuusajattelu ja riskit
- verkostoitumisprosessit ja verkostojen johtaminen.

Organisaatio- ja toimintakulttuurien kehittäminen 20 op (harjoittelu)

Teemassa opiskelija soveltaa käytännön työelämän tilanteissa oppimaansa ja toteuttaa tavoitteellisia organisaatio- ja toimintakulttuurien kehittämiseen liittyviä hankkeita. Käytännön työn ohessa perehdytään erilaisiin vuorovaikutusta ja toiminnan tuloksellisuutta kehittäviin lähestymistapoihin sekä sovelletaan kehittämistyön menetelmiä. Opinnot kytkeytyvät välittömästi opiskelijan omaan työympäristöön, ja niistä saata hyöty kanavoituu välittömästi organisaation hyödyksi.

Organisaation toimintakulttuurin kehittäminen 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee organisaatiokäyttäjymisen ja työyhteisötaitojen perusteet
- osaa vahvistaa työyhteisön ja tiimien sisäistä vuorovaikutusta ja ryhmädynamiikkaa
- hallitsee ratkaisu- ja voimavarakeskeisen ajattelun ja työotteen
- omaa monipuoliset taidot soveltaa ratkaisu- ja voimavarakeskeistä ajattelua työyhteisöjen, tiimien ja yksilöiden kanssa
- kykenee valmentamaan lähiesimiehiä ja tiimejä.

Sisältö:

- organisaatiokäyttäytyminen
- työyhteisötaidot (esimies-, alais- ja kollegataidot)
- tiimien rakentaminen ja johtaminen
- ryhädynamiikka ja ristiriitojen ratkaiseminen
- ratkaisu- ja voimavarakeskeinen ajattelu.

Tuottavuuden kehittäminen 10 op

Opiskelija

- kykenee hahmottamaan ja analysoimaan toimintakulttuuriin liittyvän kollektiivisen ajattelun ja käytäntöjen kokonaisuuden
- ymmärtää toimintakulttuurin vaikutukset organisaation toimintaan, tuottavuuteen ja kilpailukykyyn
- osaa tarvittaessa muuttaa ja vaikuttaa vallitsevaan ei-toivottavaan kulttuuriin
- hallitsee Lean-ajattelun perusteet ja osaa rakentaa Lean-prosesseja ja –organisaatiota
- osaa suunnitella, toteuttaa ja arvioida toiminnallisiin menetelmiin perustuvaa toimintaa
- osaa toteuttaa toiminnallisten menetelmien avulla halutun muutoksen tai uudistuksen
- kykenee edistämään työn tehokkuuden lisäämistä ja toiminnan tuloksellisuutta.

Sisältö:

- toimintakulttuurin merkityksen ymmärtäminen
- toimintakulttuurin muodot: formaalinen, ei-formaalinen, näkyvä, näkymätön
- toimintakulttuurin muuttaminen
- Lean-ajattelu, -prosessit ja –organisaatio
- organisaation tavoitteiden, tehokkuuden ja tuloksellisuuden edistäminen toiminnallisten menetelmien avulla yksilö-, ryhmä- ja yhteisötasolla
- toiminnallisten menetelmien ohjaaminen ja etiikka
- kokemuksellinen oppiminen.

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 15 OP

Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija vahvistaa omaa ammatillista osaamistaan tai hankkii uusia näkökulmia ammatilliseen osaamiseensa. Vapaasti valittavina opintoina voidaan suorittaa myös joitakin ammattialan yhteisiä opintoja tai ammatillisen suuntautumisen opintoja tai opintoja Humakin muusta tarjonnasta. Myös muita korkeakoulutasoisia opintoja, jotka tukevat työelämäkehittäjän osaamista, voidaan sisällyttää vapaasti valittaviin opintoihin. Lisäksi työelämäasiantuntijan tehtävistä saatua työkokemusta voidaan sisällyttää tutkinnon osaksi.

Työyhteisön kehittämisen opinnot tai projektit 5 - 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- pystyy opinnollistamaan oman aktiivisuutensa työyhteisön kehittäjänä
- osaa projektitoiminnan peruskäsitteet
- osaa syventää osaamistaan ja etsiä kehittämiskohteita
- osaa suunnitella ja toteuttaa omaa toimintaansa projekteissa.

Sisältö:

- työyhteisön kehittämiseen liittyvä projektitoiminta omassa työpaikassa
- oman työtehtävän hallinta
- projektin ideapaperin ja toteuttamissuunnitelman laatiminen ja esittäminen omalle opinnoista vastaavalle lehtorille
- projektin raportointi ja raportin esittäminen työelämäseminaarissa
- työyhteisön kehittämiseen liittyvä kirjallinen ja suullinen viestintä.

Työyhteisön kehittämisen seminaarit, konferenssit ja muut tilaisuudet 5 - 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää osaamistaan osallistumalla seminaariin tai konferenssiin
- tunnistaa omaa osaamistaan ja sen kehittämistarpeita
- osaa arvioida seminaarin tai konferenssin merkitystä oman osaamisensa syventäjänä.

Sisältö:

- opinnollistamisesta sopiminen oman opintoja ohjaavan opettajan kanssa
- seminaariin tai konferenssiin osallistuminen
- oppimispäiväkirjan kirjoittaminen.

TUTKIMUS- JA KEHITTÄMISOPINNOT 30 OP

Tutkimus- ja kehittämisopinnoissa opiskelija oppii soveltamaan kehittämistyön menetelmiä ja tutustuu työelämän tulevaisuuden näkyymiin. Opintokokonaisuuden aikana opiskelijan osaaminen kehittyy suorittavalta tasolta työtä arvioivalle ja kehittäväälle tasolle. Opintoja ja työskentelyorientaatiota leimaavat tulevaisuuteen katsominen, määrätietoinen ja suunnitelmallinen työskentely kehittämisprosesseissa sekä organisaation strategisia päämääriä tukeva tutkiva ja kehittävä työote, jolle jo opintojen alkuvaiheessa on rakennettu perusta.

Mittaaminen ja tilastointi 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää mittaamisen ja tilastoinnin merkityksen työyhteisössä
- hallitsee osaamiskartoituksen menetelmiä
- osaa tehdä operatiivisen tason henkilöstötutkimuksia
- hallitsee erilaisia mittauksen ja raportoinnin välineitä
- osaa tuottaa mittaamiseen ja raportointiin tarvittavia prosesseja eri tarpeisiin
- osaa tulkita mittaamisen tuloksia henkilöstön tuottavuuden ja toiminnan tehokkuuden näkökulmasta
- osaa vaikuttaa henkilöstökustannuksiin.

Sisältö:

- henkilöstötutkimukset
- osaamiskartoitukset
- henkilöstötilastot ja henkilöstöraportointi
- henkilöstökustannusten muodostuminen ja seuranta
- henkilöstöjohtamisen mittaaminen ja arviointi
- benchmarking ja parhaat käytännöt
- vaikuttavuuden mittaaminen.

Laadulliset kehittämistyön menetelmät 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- oppii kehittämistyön menetelmiä syvällisesti ja osaa soveltaa niitä työelämässä
- osaa soveltaa teoreettista tietoa työelämän kehittämistehtävissä
- osaa kehittää toimintaa analyyttisesti, kriittisesti ja eettisesti kestäväällä työotteella
- hallitsee laadullisia kehittämistyön menetelmiä
- osaa arvioida kehittämistyötä
- osaa kirjoittaa hyvää asiantuntijatekstiä.

Sisältö:

- laadullisten tutkimus- ja kehittämistyön menetelmien syventävä opetus ja soveltaminen
- kehittämistyön eettiset periaatteet
- asiantuntijatekstin kirjoittamisen opetus ja harjoittelu
- tiedonhakuosaamisen syventäminen
- suunnittelee ja käynnistää oman opinnäytetyöprosessinsa
- opinnäytetyön tilaajasopimuksen solmiminen

- opinnäytetyösuunnitelman laatiminen sekä sen esittely seminaarissa ja tilaajalle.

Arvioinnin ja kehittämisen menetelmät 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee arvioinnin menetelmiä ja tuntee arviointitutkimuksen periaatteita
- ymmärtää arvioinnin merkityksen kehittämistyössä
- hallitsee erilaisia arvioinnin lähestymistapoja ja osaa soveltaa niitä
- tuntee toimintatutkimuksen perusteet
- osaa suunnitella ja toteuttaa arviointiprosessin
- tunnistaa pätevän arvioinnin lähestymistapoja ja menetelmiä.

Sisältö:

- arviointi tutkimuksellisena lähestymistapana
- arviointitiedon käyttö ja hyödynnettävyys
- vaikutusten ja vaikuttavuuden arviointi
- osallistuva arviointi ja toimintatutkimuksen perusteet
- prosessi- ja projektiarviointi
- arviointiprosessin evaluointi.

Opinnäytetyö 15 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- oppii kehittämään konkreettisesti työelämän käytäntöjä
- omaksuu tulevaisuuteen suuntautuvan ja kehittävän työtöteen
- oppii soveltamaan kehittämistyön menetelmiä oman alan työtehtäviin
- oppii hyödyntämään kotimaisia ja kansainvälisiä tietolähteitä
- kehittyä asiantuntijatekstin tuottajana
- oppii soveltamaan kehittämistyön tuloksia työelämässä.

Sisältö:

- opinnäytetyö kokonaisuudessaan yksilö-, pari- tai ryhmätyönä
- opinnäytetyön suullinen esittely seminaarissa tai tilaajan tilaisuudessa
- mediatiedotteen muotoisen kypsyyskirjoitelman laatiminen.