



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tämä ohje koskee oikaisumenettelyä liittyen ammattikorkeakoulun tekemiin hallintopäätöksiin, joihin voidaan hakea kirjallisesti oikaisua ammattikorkeakoulun määräämältä toimielimeltä:

Oikaisuvaatimus opiskelijavalinta-asiassa
(ammattikorkeakoululaki 932/2014, 57 §)

- oikaisuvaatimukset käsittelee Humakin tutkintolautakunta

Oikaisuvaatimus koskien opiskeluoikeuden menettämistä
(ammattikorkeakoululaki 932/2014, 32 §)

- oikaisuvaatimukset käsittelee ammattikorkeakoulun rehtori

Opintosuorituksen arvostelua tai opintojen hyväksilukua koskevaan oikaisuvaatimukseen tehty päätös

- oikaisuvaatimukset käsittelee Humakin tutkintolautakunta

Opiskelijavalintaa koskevissa kysymyksissä kannattaa olla ensin yhteydessä Humakin **hakijapalveluihin**, hakijapalvelut@humak.fi, p. 029 294 5300. Jos asia ei selvittelyn jälkeen ratkea ja katsot, että opiskelijavalintaa ei ole tehty valintaperusteiden mukaisesti, voit laatia Humakin tutkintolautakunnalle osoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen tekeminen

Oikaisuvaatimusaika on neljätoista (14) päivää. Aika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava ammattikorkeakouluun ennen valitusajan päättymistä. Postin tai muun asianmiehen toiminnasta johtuvat viivästykset eivät poista lähettäjän vastuuta toimittaa asiakirjat ajoissa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti e-lomakkeella osoitteessa <https://elomake.humak.fi/lomakkeet/346/lomake.html>.



Kirjallisen oikaisuvaatimuksen voi lähettää osoitteeseen
Humanistinen ammattikorkeakoulu
Opintotoimisto
Ilkantie 4
00400 HELSINKI

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä kopio päätöksestä, josta valitetaan sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.